

MAGATARTÁSI KÓDEX

Heitz Élfurnér Művek Kft.

TARTALOMJEGYZÉK

1	Bevezető
2	A Magatartási Kódex hatálya és alapelvei
3	Jogszerű magatartás
5	Külső kapcsolatok
9	Belső kapcsolatok
12	A Magatartási Kódex betartása / Tájékoztatási rendszer

BEVEZETŐ

Vállalatunk a társadalom felelős tagjaként tudatában van az ügyfeleivel, üzleti partnereivel, részvényeseivel és alkalmazottaival szemben rá háruló felelősségének. Felelősségünket tudatosan vállaljuk, és elkötelezzük magunkat az abból eredő magatartási alapelvek szigorú betartása mellett. Az alábbiakban ismertetett alapelvek vállalati működésünk és társadalmi fellépésünk keretét alkotják.

Ügyvezetőink és munkavállalóink cselekedeteit a személyes felelősség, az őszinteség, a lojalitás, valamint embertársaink és a környezet iránti tisztelet határozza meg. Alapelveink betartása terén a vállalat vezetésére különleges felelősség hárul.

Az ügyvezetés a munkavállalókkal közösen vállalatunk eredményes működésére törekszik. Közepes méretű vállalatként gazdasági tevékenységünkkel olyan megtérülést kívánunk elérni, amely hosszú távon fenntartható, és megfelel üzleti lehetőségeinknek. Célunk, hogy az évek során kifejlesztett erősségeinket tovább fejlesszük, versenyelőnyünket tovább növeljük, a minőséggel és a teljesítménnyel kapcsolatban pedig mindig a lehető legmagasabb elvárásokat támasszuk.

A sikeres jövőhöz vezető úton a következő tényezőkre helyezzük a hangsúlyt:

- Felelősségteljes és példamutató ügyvezetés
- A munkavállalók tudása, ereje és elkötelezettsége
- Megbízható társadalmi és politikai feltételek, valamint
- a tudományos-műszaki fejlődés lehetősége.

A Magatartási Kódex megalkotásának célja, hogy társaságunk minden tagját felelősségteljes cselekvésre és személyes felelősségvállalásra ösztönözze. Az alábbi alapelvek ebben nyújtanak útmutatást számukra.

A MAGATARTÁSI KÓDEX HATÁLYA ÉS ALAPELVEI

A MAGATARTÁSI KÓDEX HATÁLYA ÉS ALAPELVEI

A Magatartási Kódex társaságunkra és annak minden egyes tagjára vonatkozik. Az esetleges külföldi leányvállalatok a Magatartási Kódex végrehajtása során figyelembe vehetik a nemzeti sajátosságokat, amennyiben azok nem sértik vállalatunk alapelveit.

Célunk, hogy a Magatartási Kódexben megfogalmazott alapelvek cselekedeteink által egyre szélesebb körben megvalósuljanak. A velünk üzleti kapcsolatban álló vállalatokat arra ösztönözzük, hogy önként betartsák Magatartási Kódexünk szabályait.

A Magatartási Kódex az egyéb vállalati szabályzataink alapját képezi, amelyek ágazati és országspecifikus sajátosságokat is figyelembe vehetnek mindaddig, amíg azok összeegyeztethetők az itt lefektetett alapelvekkel. A Kódex hatálya a társaság üzleti tevékenységére, valamint minden olyan területre kiterjed, ahol a munkavállalók vállalatunk képviselőiként lépnek fel.

Az ügyvezetők és a vállalat egyéb vezetői példamutató szerepet töltenek be a Magatartási Kódex betartásában, és a saját felelősségi területükön kötelesek előmozdítani annak betartását. A Magatartási Kódex megsértése nem fogadható el. A vállalatvezetés és az egyéb vezetők magatartása különösen szigorú elbírálás alá esik.

JOGSZERŰ MAGATARTÁS

ÁLTALÁNOS ALAPELVEK

Cselekedeteinket az integritás határozza meg. A törvények és az egyéb jogszabályok betartása legfőbb kötelességünk. Minden munkavállalónk köteles betartani a munkakörére vonatkozó jogszabályi előírásokat. Ez a kötelesség minden olyan jogrendszerre vonatkozik, amelyben a munkavállaló a tevékenységét végzi.

Minden munkavállalónak kötelessége, hogy saját felelősségére tájékozódjon a tevékenységére vonatkozó jogszabályokról. Ettől függetlenül társaságunk mindent megtesz annak érdekében, hogy a munkavállalókat tájékoztassa az őket érintő szabályozásokról, és eligazítást nyújtson részükre azok betartásához.

Vállalati működésünk kereteit azonban nemcsak a nemzetközi és a hazai jogszabályok, hanem számos társadalmi, kulturális és társadalmi szabály is meghatározza. Éppen ezért döntéshozatali és mérlegelési folyamatainkba ezeket a gyakran íratlan szabályokat is beépítjük, és igyekszünk azokkal összhangban cselekedni.

TÁJÉKOZTATÁS A VÁLLALAT ÜGYEIRŐL

Társaságunk tevékenységének alakulása bizonyos értelemben a nyilvánosságot is érinti. Munkavállalóinknak szintén érdekük fűződik a vállalat főbb ügyeinek alakulásához. Ezért belső és külső célcsoportok számára különböző alkalmakkor tájékoztatást nyújtunk vállalatunkról. A tájékoztatás iránti igényeknek mindig megfelelő formában kívánunk eleget tenni.

Ezzel kapcsolatban elköteleztük magunkat a korrekt és a valóságnak megfelelő tájékoztatás mellett, különösen a következő szereplőkkel szemben:

- A részvénytársaság vezető szervei
- Munkavállalók
- Üzleti partnerek
- Nyilvánosság

KÜLSŐ KAPCSOLATOK

ÁLTALÁNOS ALAPELVEK

Üzleti céljainkat kizárólag jogi és erkölcsi szempontból kifogástalan eszközökkel kívánjuk elérni. Ezt társaságunk ügyvezetése minden egyes munkavállalótól elvárja. A jogilag és erkölcsileg kifogástalan magatartás elvének betartását üzleti partnereinktől, beszállítóinktól és ügyfeleinktől is megköveteljük.

A munkavállalók magánérdekeit és a vállalati érdekeket szigorúan külön kell választani egymástól. Érdeellentétre kerül sor, ha a magánérdekek bármilyen formában ütköznek a társaság érdekeivel, vagy ennek akár a látszata is felmerül.

JUTTATÁSOK

Társaságunk alkalmazottai harmadik féltől pénzügyi juttatást nem kérhetnek és nem fogadhatnak el, illetve harmadik fél részére ilyen juttatást nem ajánlhatnak fel, és nem nyújthatnak. A fenti tilalom kivétel nélkül érvényes, különösen hivatalos személyekkel szemben, ideértve a külföldi államok és nemzetközi szervezetek tisztviselőit is.

A munkavállalók a beszállítóktól, ügyfelektől vagy más üzleti partnerektől egyéb juttatásokat sem jogosultak kérni. Elfogadhatók azonban az olyan juttatások – alkalmi ajándékok, vendéglátás vagy hasonló juttatások – amelyek az általános üzleti gyakorlat keretei között szokásosnak tekinthetők, és nem alkalmasak a vállalati döntések befolyásolására. Ilyen jellegű juttatások csak a jó üzleti kapcsolatok fenntartásának keretei között nyújthatók, mindaddig, amíg nem minősülnek befolyásgyakorlásnak.

VEVŐKKEL SZEMBENI MAGATARTÁS

Társaságunk a termékek és szolgáltatások széles körét kínálja ügyfeleinek. Elsősorban az a törekvés vezérel bennünket, hogy megfelelő és hatékony megoldásokkal elégítsük ki ügyfeleink igényeit. Célunk elérése érdekében folyamatosan felülvizsgáljuk a szolgáltatási portfóliónkat, és igyekszünk előrelátóan alkalmazkodni az új piaci igényekhez. Társaságunk igyekszik minden ügyfelünkkel szemben korrekt bánásmódot alkalmazni.

TULAJDONOSOKKAL SZEMBENI MAGATARTÁS

A rendelkezésünkre álló tőkét vállalati működésünk előfeltételének és alapjának tekintjük. Ennek megfelelően a vállalati értékek megőrzése és egy piacképes hozam elérése, valamint a tulajdonos irányában az átláthatóság és a felelősségvállalás biztosítása alapvető céljaink közé tartozik.

BESZÁLLÍTÓKKAL SZEMBENI MAGATARTÁS

A beszállítókkal fennálló kapcsolatainkban ügyelünk a Magatartási Kódex szabályainak betartására. Nem tartunk fenn üzleti kapcsolatot olyan beszállítóval, akinek az alapelvei köztudottan ellentétesek Kódexünk alapelveivel.

TANÁCSADÓKKAL SZEMBENI MAGATARTÁS

Tanácsadói szerződéseket csak olyan személyekkel és társaságokkal kötünk, akik szakmai kompetenciáik révén bizonyíthatóan hozzájárulnak vállalatunk fejlődéséhez. A kifizetett díjnak arányban kell állnia a szolgáltatás értékével és a tanácsadó képzettségével.

A közvetítők, ügynökök és tanácsadók bevonása (a továbbiakban együtt: közvetítők) számos országban a sikeres piaci szereplés fontos és nélkülözhetetlen eszközét képezi. Ilyen harmadik személyek bevonása azonban illegális kifizetések leplezésére és a korrupció tilalmának megkerülésére is felhasználható lehet. Ezért a közvetítőkkel való szerződéskötések alkalmával a visszaélés pusztá látszatát is kerülni kell. A közvetítő kiválasztása és megbízása során a következő alapelveket kell figyelembe venni

- Közvetítői szerződéseket csak olyan személyekkel és társaságokkal kötünk, akik szakmai kompetenciáik révén bizonyíthatóan hozzájárulnak a konkrét projektek fejlesztéséhez.
- Közvetítői szerződés csak írásban köthető, és tartalmaznia kell a megállapodás szerinti szolgáltatások részletes leírását.
- A díjazásnak arányban kell állnia a kapott szolgáltatás értékével.
- Közvetítők részére csak készpénz nélküli kifizetések teljesíthetők, alapvetően a megállapodás szerinti (rész)teljesítés(ek) után.

NYILVÁNOSÁGGAL SZEMBENI MAGATARTÁS

Társaságunk nyilvánosságnak szánt közleményei minden esetben teljes körűek, objektívek, tartalmilag helytállóak, érthetőek és időszerűek. Tiszteletben tartjuk az újságírók és a média szakmai függetlenségét. Ezért a szerkesztőségi cikkekért nem fizetünk. Társaságunkat vagy esetleges leányvállalatainkat érintő információkat kizárólag felhatalmazott személyek adhatnak a nyilvánosság, a média vagy egyéb harmadik személyek részére.

POLITIKAI SZEREPLŐKKEL SZEMBENI MAGATARTÁS

Társaságunk pártpolitikailag semleges magatartást tanúsít, és nem nyújt adományokat sem a politikai pártoknak, sem az azokkal szoros kapcsolatban álló szervezeteknek vagy alapítványoknak. Nem alkalmazunk olyan munkavállalókat, akik főállásban hivatalos tisztséget vagy képviselői megbízatást töltenek be. Ezen személyek körével tanácsadói szerződéseket, illetve más díjazáson alapuló megállapodásokat sem kötünk.

Mindamellettt társaságunk kifejezetten elismeri a közjóért való felelősségét. Ezért üdvözöli munkatársainak állampolgári, politikai-demokratikus és társadalmi – elsősorban karitatív és szociális – szerepvállalását. Az ilyen keretek között szerepet vállaló munkavállalóink magánemberként cselekednek. Társaságunknak a munkavállalók ilyen irányú tevékenységéhez nem fűződik semmilyen vállalati érdeke.

TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

A társadalom és a környezet iránti felelősségvállalás társaságunk hosszú távú eredményességének záloga. Termékeink, szolgáltatásaink, beruházásaink és munkáltatói szerepünk révén strukturális és

makro ökonómiai szempontból alapvető fontosságú feladatot látunk el. Ezért nemzetközi, nemzeti, regionális és helyi szinten, illetve az egyes közösségek szerves részeként felelősségtudatosan cselekszünk.

Társaságunk felelősséget vállal a társadalmi fejlődés mindenekelőtt regionális és helyi szintű előmozdításáért – történjen az akár a saját szükségleteit meghaladó képzési helyek biztosításával, akár társadalmi, környezeti és kulturális kezdeményezésekkel, munkavállalóinak önkéntes szerepvállalásával vagy más megfelelő intézkedésekkel. Ezért üdvözljük munkatársaink minden olyan társadalmi kötelezettségvállalását, amely az adott körülmények között megfelelőnek tűnik, és nem ütközik a vállalati szempontokkal.

SZPONZORÁLÁS ÉS A KÖZJÓÉRT TETT KEZDEMÉNYEZÉSEK

Társaságunk a szponzorálást és a régiók, valamint a helyi közösségek fejlesztésére irányuló kezdeményezéseket a társadalmi felelősségvállalás fontos eszközeinek tekinti. Ez irányú tevékenységünk lényegében olyan közjót szolgáló ügyek erkölcsi és anyagi támogatását jelenti, amelyek alapvetően a nyilvánosságot érintik. A szponzorálásért cserébe nem várhatók el ellenszolgáltatások.

BELSŐ KAPCSOLATOK

MUNKA-, BALESET ÉS EGÉSZSÉGVÉDELEM

Cégünk folyamatosan dolgozik a munka-, a baleset és az egészségvédelem javításán. Munkavállalóink a saját munkakörnyezetükben egyénenként is felelősek az emberek és a környezet védelméért. A vonatkozó jogszabályokat és előírásokat maradéktalanul be kell tartani. A vállalat vezetői kötelesek tájékoztatást és segítséget nyújtani beosztottaiknak annak érdekében, hogy képesek legyenek eleget tenni ezen felelősségüknek. Az előírások megszegését és az esetleges baleseteket haladéktalanul be kell jelenteni az illetékeseknek.

ESÉLYEGYENLŐSÉG ÉS KÖLCSÖNÖS TISZTELET

Vállalatunk tiszteletben tartja valamennyi munkavállalójának méltóságát és személyiségét. Egymás iránti magatartásunkat a kölcsönös tisztelet, a tisztesség, a csapatszellem, a szakmaiság és a nyitottság jellemzi. Vezetőink példamutató szerepet töltenek be, és különösen a konfliktushelyzetekben hozzáértő magatartást tanúsítanak.

Vállalatunknál támogatjuk az esélyegyenlőséget és a sokszínűséget. Mindkét értéket a jó hírnév és a vállalati siker elengedhetetlen feltételének tekintjük. Egyetlen munkatársunkat sem érheti hátrányos megkülönböztetés neme, faji hovatartozása, nemzetisége, életkora, vallása, szexuális orientáltsága vagy fogyatékossága miatt. Munkatársaink kiválasztásáról, képzéséről és támogatásáról kizárólag szakmai kritériumok alapján döntünk.

Vállalatunk sikeres működésének előfeltétele, hogy munkavállalóink kiemelkedő teljesítményt nyújtsanak. Ezért kiemelten támogatjuk azokat a tehetségeket, akik mind szakértelmük, mind szociális kompetenciáik révén hozzájárulnak vállalatunk tartós sikeréhez.

Munkatársainknak lehetőséget biztosítunk a szakmai és személyes fejlődésre, és bátorítjuk őket, hogy vegyék igénybe az ilyen lehetőségeket.

Arra törekszünk, hogy munkavállalóink képesek legyenek összehangolni vállalati tevékenységüket a magánéletükkel. Különös figyelmet fordítunk a család és a munka összeegyeztethetőségére.

JELENTŐS PÉNZÜGYI ÉRDEKELTSÉGEK

Jelentős pénzügyi érdekeltiségnek minősül minden olyan közvetlen vagy közvetett gazdasági érdekeltiség, amely meghaladja az adott társaságban való részesedés 1%-át. A munkavállaló abban az esetben, ha társaságunk valamely versenytársának, ügyfelének vagy beszállítójának vállalatában vagy egyéb olyan vállalatban, amellyel a társaságunknál végzett tevékenysége folytán kapcsolatban áll, jelentős pénzügyi érdekeltiséget szerez, erről köteles haladéktalanul tájékoztatni a társaság vezetését.

VERSENYTÁRSAKNÁL FOLYTATOTT PÁRHUZAMOS

ÉS MELLÉKTEVÉKENYSÉGEK

Társaságunk tagjai nem folytathatnak tevékenységet olyan vállalatnál, amely közvetlen vagy közvetett versenytársunknak minősül. Kivételes esetben az illetékes felettes a társaság vezetésének jóváhagyásával – előzetesen – engedélyezheti az ilyen tevékenységet.

Munkavállalóink, mint a társaság tagjai a társaság számára kínálgó üzleti lehetőségeket nem használhatják ki sem saját, sem harmadik személy javára.

Melléktevékenységnek minősül minden egyéb – különösen igazgatóként, ügyvezetőként, felügyelő bizottság, igazgatótanács vagy szaktanács tagjaként, munkavállalóként vagy egyéb feladatkörben (például tanácsadóként) – végzett tevékenység, amelyet az adott személy külső, tőlünk független vállalatnál tölt be.

Melléktevékenység végzése bármely versenytársunk, ügyfelünk vagy beszállítónk vállalatánál, illetve egyéb vállalatnál, amellyel a munkavállaló a társaságunknál végzett tevékenysége folytán áll kapcsolatban, egyéb engedély hiányában csak az ügyvezetés előzetes engedélyével engedélyezett. Minden egyéb melléktevékenység folytatása, amely hátrányosan befolyásolhatja a munkavállaló munkavégzését, kizárólag az ügyvezetéssel való előzetes egyeztetést követően engedélyezett. A melléktevékenység vállalását minden egyéb esetben be kell jelenteni a munkáltatónak.

A MAGATARTÁSI KÓDEX BETARTÁSA / TÁJÉKOZTATÁSI RENDSZER

ÁLTALÁNOS ALAPELVEK

A Magatartási Kódex egy-egy példányát társaságunk minden munkavállalója részére átadjuk. Ily módon biztosítjuk, hogy a Kódex mindennapjaink részévé váljon, és munkavállalóink annak előírásait betartsák.

Vezetőinket külön felszólítjuk, hogy vállaljanak aktív szerepet a Kódex betartatása terén. Ehhez hozzátartozik annak biztosítása, hogy minden munkavállaló megismerje a Magatartási Kódex tartalmát.

A Kódexet vagy annak egyes szabályait érintő kérdéseikkel munkavállalóink elsősorban a felettesükhöz vagy az illetékes szakterülethez fordulhatnak.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG TÁJÉKOZTATÁSA

Az INDUS központi igazgatósága az aktuális témákkal a soron következő igazgatósági ülésen foglalkozik, és rendszeres időközönként tájékoztatja a Felügyelő Bizottságot.

KIADÓ

Heitz Élfurnér Művek Kft.
H-2490 Pusztaszabolcs
Iskola u. 1.

Tel.: +36 25 517 770

Internet: www.heitz.hu
E-mail: info@heitz.hu